

# OBCHODNÉ PODMIENKY

zriaďovania a vedenia bežných a sporiacích účtov pre podnikateľov v mBank.

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b>Zásady vedenia účtov</b>                  | <b>2</b> |
| 1.1      | Všeobecné ustanovenia                        | 2        |
| 1.2      | Definície a pojmy                            | 2        |
| 1.3      | Zriadenie účtu                               | 2        |
| 1.4      | Plnomocenstvo                                | 3        |
| 1.5      | Disponovanie s Účtom                         | 3        |
| 1.6      | Zabezpečenie prístupu k Účtu                 | 4        |
| 1.7      | Bankové karty                                | 4        |
| 1.8      | Úročenie peňažných prostriedkov na Účte      | 5        |
| 1.9      | Poplatky a provízie                          | 5        |
| 1.10     | Zmena ustanovení Zmluvy, zánik Zmluvy        | 5        |
| 1.11     | Devízová kontrola                            | 5        |
| 1.12     | Iné ustanovenia                              | 5        |
| 1.13     | Záverečné ustanovenia                        | 6        |
| <b>2</b> | <b>Bankové účty v mBank pre podnikateľov</b> | <b>6</b> |
| 2.1      | Účet mKONTO Biznis                           | 6        |
| 2.2      | Účet eMAX Biznis                             | 6        |

# OBCHODNÉ PODMIENKY

zriaďovania a vedenia bežných a sporiacích účtov pre podnikateľov v mBank.

## 1 Zásady vedenia účtov

### 1.1 Všeobecné ustanovenia

1.1.1 Tieto Obchodné podmienky (ďalej len OP) ustanovujú zásady zriaďovania a vedenia bežných a sporiacích účtov BRE BANK SPÓLKA AKCYJNA, akciová spoločnosť so sídlom ul. Senatorska 18, 00-950 Varšava, Poľská republika, zapísaná v Národnom súdnom registri vedenom Okresným súdom v meste Varšava, 12. obchodné oddelenie, pod číslom KRS 0000025237, ktorá podniká na území Slovenskej republiky prostredníctvom organizačnej zložky BRE Bank SA, pobočka zahraničnej banky mBank v Slovenskej republike, so sídlom Rajska 15/A, 811 08 Bratislava, IČO: 36 819 638, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Odd.: Po, vložka č. 1503/B, ďalej len mBank.

1.1.2 Vo vzťahoch neupravených Zmluvou o vedení bankových bežných a sporiacích účtov pre podnikateľov, týmito OP alebo všeobecnými obchodnými podmienkami mBank sa uplatňujú všeobecne záväzné právne predpisy.

### 1.2 Definície a pojmy

1.2.1 Pokiaľ v Zmluve (ako je definovaná nižšie) alebo v OP nie je uvedené inak, pojmy s veľkým začiatčným písmenom používané v týchto OP majú nasledovný význam:

- a) **Autorizačný limit 1** – maximálna hranica, do ktorej môže Disponent uskutočniť transakciu samostatne bez autorizácie Majiteľa účtu alebo oprávneného Disponenta. Pokiaľ je aktivovaná služba Viac-úrovňovej autorizácie a Autorizačný limit 1 nie je Majiteľom účtu nastavený, rovná sa maximálna výška transakcie hodnote 0,- EUR;
- b) **Autorizačný limit 2** – je limit vyšší ako Autorizačný limit 1 a stanovuje maximálnu hranicu do ktorej môže Disponent uskutočniť transakciu iba s následnou autorizáciou Majiteľa účtu alebo oprávneného Disponenta, t.j. ďalšieho disponenta, ktorý má stanovený Autorizačný limit 1 alebo 2 minimálne vo výške uskutočňovanej transakcie. Pokiaľ je aktivovaná služba Viac-úrovňovej autorizácie a Autorizačný limit 2 nie je Majiteľom účtu nastavený, rovná sa maximálna výška transakcie hodnote 0,- EUR;
- c) **Bankové karty** – platobné karty vydávané mBank.
- d) **Disponibilné (dostupné) prostriedky** – peňažné prostriedky, vyplatiteľné na požiadanie, ktoré sú k dispozícii Majiteľa účtu, a od ktorých sú odpočítané čiastky nezaúčtovaných transakcií vykonaných pri použití bankových kariet.
- e) **Disponent** – fyzická osoba oprávnená na základe plnomocenstva zo strany Majiteľa účtu disponovať s Účtom.
- f) **Identifikačný doklad** – výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra, zakladateľská listina a akýkoľvek ďalší dokument preukazujúci právnu subjektivitu a/alebo podnikateľské oprávnenie Majiteľa účtu a v prípade fyzickej osoby – podnikateľa, Oprávnenej osoby a Disponenta, občiansky preukaz, cestovný pas alebo povolenie na trvalý pobyt pre cudzinca.
- g) **Heslo** – reťazec znakov slúžiaci k identifikácii Majiteľa účtu ustanovený za účelom zabezpečenia výlučného prístupu k Účtu a známy jedine Majiteľovi účtu.
- h) **IBAN** – medzinárodné číslo bankového účtu používané pri zahraničných transakciách.
- i) **Identifikačné číslo** – číslo pridelované bankou mBank slúžiace k identifikácii Majiteľa účtu.
- j) **Majiteľ účtu** – fyzická osoba podnikateľ, ktorá podniká na základe oprávnenia podľa príslušných právnych predpisov platných v Slovenskej republike, a s ktorou mBank uzavrel Zmluvu.
- k) **mLinka** – telefonická služba mBank.

- l) **Nepovolené prečerpanie prostriedkov** – záporný Zostatok účtu vyplývajúci z prekročenia dostupných prostriedkov na Účte.
- m) **OP** - podmienky zriaďovania a vedenia bežných a sporiacích účtov pre podnikateľov v mBank.
- n) **Plnomocnenstvo** – písomné splnomocnenie Majiteľa účtu pre Disponenta, vo forme a s obsahom stanoveným mBank.
- o) **Potvrdenie o zriadení účtu** – dokument potvrdzujúci zriadenie Účtu v mBank.
- p) **Prístupový kanál** - spôsob komunikácie s mBank - Internet Banking, telefonická služba mLinka, bankomat – umožňujúci Majiteľovi účtu zadávanie príkazov týkajúcich sa Účtu, prístup k informáciám a bankovým službám.
- q) **Tabuľka funkčnosti prístupového kanálu** – ustanovuje rozsah a zásady využívania služieb mBank, poskytovaných prostredníctvom jednotlivých Prístupových kanálov; zverejňovaná je na internetových stránkach mBank a prostredníctvom telefonickej služby mLinka.
- r) **Trvalý príkaz** – príkaz vykonávania opakujúcich sa platieb, ustanovujúci účet príjemcu, titul platby, stálu sumu a frekvenciu.
- s) **Účet** – bežný alebo sporiaci účet zriaďovaný a vedený na základe týchto OP a Zmluvy.
- t) **Viac-úrovňová autorizácia** – funkcionality týkajúca sa uskutočňovania príkazov na účte Majiteľa účtu v Internet Bankingu na základe ktorej si Majiteľ účtu môže stanoviť pravidlá a autorizačné limity pre svojich Disponentov. Výška autorizačných limitov sa uvádza v plnomocnenstve udelenom v súlade s článkom 1.4 OP. V prípade aktivovania Viac-úrovňovej autorizácie má každý z Disponentov dva autorizačné limity (Autorizačný limit 1 a Autorizačný limit 2);
- u) **Vklad** – každý príkaz spôsobujúci pripísanie prostriedkov na Účet.
- v) **Výber** – každý príkaz spôsobujúci zataženie Účtu.
- w) **Zostatok účtu** – stav peňažných prostriedkov prechovávaných na Účte, vyplatiteľných na požiadanie.
- x) **Zmluva** – zmluva o vedení bankových bežných účtov a sporiacích účtov pre podnikateľov.

1.2.2 Pokiaľ v týchto OP nie je výslovne uvedené inak, pod pojmom „pokyn Majiteľa účtu“ alebo „príkaz Majiteľa účtu“ sa rozumie pokyn alebo príkaz ktoréhokoľvek Disponenta k Účtu vydaný v rozsahu jeho oprávnenia.

### 1.3 Zriadenie účtu

1.3.1 mBank zriaďuje a vedie Účty v súlade s týmito OP a Všeobecnými obchodnými podmienkami BRE bank SA, pobočky zahraničnej banky mBank v SR (ďalej len „VOP“), pokiaľ nie je stanovené inak, Účty zriaďované a vedené v mBank slúžia k prechovávaniu peňažných prostriedkov Majiteľa účtu a uskutočňovaniu transakcií na jeho príkaz, za účelom vykonávania podnikateľskej činnosti Majiteľa účtu.

1.3.2 mBank zriaďuje Účty na základe písomnej Zmluvy medzi mBank a žiadateľom o zriadenie Účtu, údajov žiadateľa poskytnutých ústne, písomne alebo elektronickou formou. K uzavretiu Zmluvy je nevyhnutné potvrdenie totožnosti Majiteľa účtu, podnikateľské oprávnenie Majiteľa účtu a preukázanie totožnosti osôb oprávnených konať v mene Majiteľa účtu. mBank má za týmto účelom právo žiadať predloženie Identifikačných dokladov potvrdzujúcich pravdivosť údajov žiadateľa a osôb oprávnených konať v mene žiadateľa.

1.3.3 Podpis na Zmluve sa pre účely nakladania s Účtami a vykonávania právnych úkonov voči mBank považuje za podpisový vzor Majiteľa účtu.

1.3.4 Na základe uzavretej Zmluvy je možné na príkaz Majiteľa účtu, po akceptácii príkazu zo strany mBank, zriadiť ďalšie Účty vo vlastníctve toho istého Majiteľa účtu.

- 1.3.5 Maximálny počet Účtov, stanovený v Časti II týchto OP, vedených súčasne pre toho istého Majiteľa účtu je určovaný mBank a zverejňovaný prostredníctvom Internetu a telefonickej služby mLinka.
- 1.3.6 Ako dokument potvrdzujúci zriadenie Účtu, Majiteľ obdrží jedno vyhotovenie Zmluvy a Potvrdenia o zriadení účtu.
- 1.3.7 Majiteľ účtu, ktorý je fyzickou osobou podnikateľom, je povinný ustanoviť aspoň jedného Disponenta, ktorý bude oprávnený na nakladanie s Účtom.
- 1.4 Plnomocenstvo**
- 1.4.1 Majiteľ účtu môže prostredníctvom Plnomocenstva splnomocniť na nakladanie s Účtom iné fyzické osoby. K jednému Účtu je maximálny počet 5 Disponentov.
- 1.4.2 Pre poskytnutie všeobecného Plnomocenstva je nevyhnutné preukázať mBank totožnosť osoby Disponenta a predložiť jeho podpisový vzor. Za týmto účelom má mBank právo žiadať predloženie Identifikačného dokladu potvrdzujúceho pravdivosť osobných údajov osoby oprávnenej konať v mene Majiteľa účtu a osobných údajov Disponenta.
- 1.4.3 Oprávnenie na nakladanie s Účtom na základe Plnomocenstva môže byť:
- všeobecné, v rámci ktorého má Disponent právo na nakladanie s Účtom v takom istom rozsahu ako Majiteľ účtu, okrem prípadu aktivovania Viac-úrovňovej autorizácie a s prihliadnutím na ustanovenia v bode 1.4.8 a 1.4.9 týchto OP,
  - špeciálne, v rámci ktorého, má Disponent právo na nakladanie s peňažnými prostriedkami dostupnými na Účte výlučne použitím jemu vydananej Bankovej karty.
- 1.4.4 Všeobecné Plnomocenstvo sa udeľuje v písomnej forme pri využití príslušného formulára mBank, pod sankciou jeho neplatnosti. mBank má právo odmietnuť prijať Plnomocenstvo v prípade pochybností o správnosti jeho udelenia alebo pravosti podpisu osoby alebo osôb oprávnených konať v mene Majiteľa účtu. Majiteľ účtu je povinný oboznámiť Disponenta s ustanoveniami týchto OP a nesie plnú zodpovednosť za príkazy zadávané Disponentom.
- 1.4.5 Udelenie špeciálneho Plnomocenstva, ako aj jeho odvolanie môže byť uskutočnené prostredníctvom telefonickej služby mLinka.
- 1.4.6 Plnomocenstvo môže byť kedykoľvek odvolané Majiteľom účtu.
- 1.4.7 mBank vykonáva príkazy Disponentov v poradí, v akom boli zadané. V prípade zadania súčasne niekoľkých príkazov má mBank právo výberu poradia ich vykonania. mBank nenesie zodpovednosť za dôsledky vykonania príkazov vydaných Disponentmi, ktoré vyplývajú z rozdielnych pokynov viacerých Disponentov.
- 1.4.8 Disponent nie je oprávnený na:
- udeľovanie ďalších plnomocnenstiev,
  - zrušenie Účtu,
  - vykonávanie zmien podmienok Zmluvy a jej vypovedanie, predkladanie žiadosti o poskytnutie úveru a uzatváranie úverových zmlúv,
  - podávanie žiadosti o vydanie Bankovej karty,
  - vydávanie pokynov ustanovených v predpisoch, ktoré tvoria prílohy k týmto OP.
- 1.4.9 Platnosť Plnomocenstva končí v prípade:
- doručenia písomného rozhodnutia Majiteľa účtu o odvolaní Plnomocenstva do mBank,
  - odstúpenia od Zmluvy,
  - doručenia dôveryhodnej informácie o smrti Majiteľa účtu alebo Disponenta alebo o zániku Majiteľa účtu, ktorý je právnickou osobou, do mBank.
- 1.5 Disponovanie s Účtom**
- 1.5.1 Majiteľ účtu môže v rámci platných právnych predpisov a v súlade s OP nakladať s peňažnými prostriedkami na Účte a prostredníctvom Prístupových kanálov zadávať pokyny súvisiace s vedením Účtu. Pokyny Majiteľa účtu sú vykonané najneskôr v najbližší pracovný deň nasledujúci po dni, kedy boli zadané. Prevodné príkazy Majiteľa účtu sú vykonané až do výšky peňažných prostriedkov dostupných na Účte.
- 1.5.2 V prípade ak je aktívna Viac-úrovňová autorizácia sú príkazy Disponenta realizované iba v rámci Majiteľom udelených Autorizačných limitov. V prípade ak Viac-úrovňová autorizácia aktívna nie je sú prevodné príkazy Disponenta vykonávané až do výšky peňažných prostriedkov dostupných na Účte.
- 1.5.3 mBank nenesie žiadnu zodpovednosť za dôsledky chybných pokynov vydaných Majiteľom účtu alebo Disponentom. Majiteľ účtu je povinný presvedčiť sa, že všetky vydávané pokyny týkajúce sa vlastného Účtu sú správne a v súlade s jeho úmyslom.
- 1.5.4 mBank nenesie zodpovednosť za odmietnutie vykonania príkazu v dôsledku nedodržania Zmluvy alebo týchto OP Majiteľom účtu.
- 1.5.5 mBank nenesie zodpovednosť za škody vzniknuté v dôsledku zabránenia prístupu Majiteľa účtu k peňažným prostriedkom uložených na Účte, pokiaľ obmedzenie alebo úplná nemožnosť prístupu prostredníctvom jedného alebo všetkých Prístupových kanálov nie je priamo zavinená zo strany mBank.
- 1.5.6 mBank nesie zodpovednosť za správne a včasné vykonanie prevodných príkazov vyplývajúcich z pokynov Majiteľa účtu alebo Disponenta. Ak platobný príkaz predkladá Majiteľ účtu alebo Disponent, mBank je zodpovedná za správne vykonanie platobnej operácie v súlade so zákonom o platobných službách.
- 1.5.7 Podmienkou vykonania peňažných transakcií je dostatok peňažných prostriedkov na Účte postačujúcich na vykonanie príkazu na úhradu a pokrytie poplatkov a provízií mBank. mBank môže odmietnuť vykonanie pokynu Majiteľa účtu v prípade, že disponibilný Zostatok na účte nepostačuje na jeho vykonanie.
- 1.5.8 Majiteľ účtu vydávajúc pokyn na prevod prostriedkov s neskorším dátumom (týka sa tiež trvalých príkazov) je povinný zabezpečiť peňažné prostriedky potrebné na vykonanie príkazu a v termíne vyžadovaným mBank, pričom tento termín nebude dlhší ako 1 pracovný deň pred dňom plánovaného vykonania príkazu. Pokiaľ sa na Účte nenachádza dostatok peňažných prostriedkov vyžadovaných na vykonanie príkazu a k úhrade poplatkov a provízií mBank, príkaz nebude vykonaný.
- 1.5.9 Informácia o vyžadovaných termínoch zabezpečenia peňažných prostriedkov potrebných na vykonanie príkazu je prístupná na internetových stránkach banky mBank a taktiež prostredníctvom mLinky.
- 1.5.10 Pokiaľ banka mBank nedodrží termín vykonania príkazu v súlade s VOP, Majiteľ účtu má nárok na náhradu skutočnej škody.
- 1.5.11 Pokyny vydávané Majiteľom účtu prostredníctvom jednotlivých Prístupových kanálov sú pre mBank konečné a rozhodujúce pre účtovanie na ťarchu Účtu a pre prevody peňažných prostriedkov na príkazom určený účet, pokiaľ boli vydané pri dodržaní podmienok nevyhnutných pre jednoznačnú identifikáciu Majiteľa účtu ustanovených týmto OP a nie sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Za dátum vydania pokynu sa rozumie dátum jeho registrácie v bankovom systéme.
- 1.5.12 V prípade ak nie je aktívna Viac-úrovňová autorizácia sú pokyny zadávané Disponentom prostredníctvom jednotlivých Prístupových kanálov pre mBank konečné a rozhodujúce pre účtovanie na ťarchu Účtu a pre prevody peňažných prostriedkov na príkazom určený účet, pokiaľ boli vydané pri dodržaní podmienok nevyhnutných pre jednoznačnú identifikáciu Disponenta ustanovených týmto OP a nie sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Za dátum vydania pokynu sa rozumie dátum jeho registrácie v bankovom systéme.
- 1.5.13 V prípade ak je aktívna Viac-úrovňová autorizácia sú pokyny vydávané Disponentom prostredníctvom jednotlivých Prístupových kanálov konečné iba v prípade, ak neprevyšujú Autorizačný limit 1. Pokyny, na ktoré sa vzťahuje Autorizačný limit 2 sú konečné iba v prípade následnej autorizácie Majiteľa účtu alebo oprávneného Disponenta. Pokyny prevyšujúce Autorizačný limit 2 môžu byť pre mBank konečné iba vtedy ak budú zadané iba Majiteľom účtu.

- 1.5.14 Pokyny k prevodu prostriedkov vydávané Majiteľom účtu sú vykonávané výlučne na základe ním vyplneného prevodného príkazu. mBank nezodpovedá za prevod prostriedkov vykonaný v súlade s prevodným príkazom zadaným Majiteľom účtu.
- 1.5.15 Majiteľ účtu vyjadruje svoj súhlas s nahrávaním všetkých telefonických rozhovorov vedených s mBank prostredníctvom mLinky. mBank vyhlasuje, že nahratie telefonického pokynu Majiteľa je dôverné a môže byť využité výlučne na dôkaz jeho uskutočnenia, správnosti vykonania príkazov Majiteľa účtu alebo v prípadoch ustanovených zákonom.
- 1.5.16 mBank má právo použiť peňažné prostriedky Majiteľa účtu vrátane peňažných prostriedkov na Účte na započítanie proti svojim pohľadávkam, ktoré má voči Majiteľovi účtu, a to bez ohľadu na to, či pohľadávky mBank vznikli v súvislosti s vedením Účtu alebo inak.
- 1.5.17 Pokiaľ mBank vzniknú pohľadávky súvisiace s vedením Účtu, Majiteľ účtu vyjadruje svoj súhlas k sprístupneniu zo strany mBank jeho osobných údajov tretím subjektom za účelom vymáhania pohľadávok mBank.
- 1.5.18 Vklady na Účet môžu byť uskutočnené formou:
- bezhotovostných prevodov z bankových účtov,
  - hotovostných vkladov vykonaných prostredníctvom iných domácich a zahraničných bánk, alebo pôšt.
- Pripísanie peňažných prostriedkov v prospech Účtu sa uskutočňuje v deň ich pripísania na Účet mBank.
- 1.5.19 V prípade Nepovoleného prečerpania prostriedkov na Účte si mBank za obdobie odo dňa operácie spôsobujúcej vznik Nepovoleného prečerpania prostriedkov do dňa predchádzajúceho dňu Vkladu peňažných prostriedkov v dostatočnej výške na pokrytie záporného Zostatku účtu vrátane, účtuje úroky podľa platnej úrokovej sadzby, ktorej aktuálna výška je oznamovaná Majiteľovi účtu prostredníctvom Tabuľky úrokových sadzieb. Majiteľ účtu sa o aktuálnych úrokových sadzbách informuje vo vlastnom záujme prostredníctvom Internetu a telefonickej služby mLinka.
- 1.5.20 Vklady na Účet, na ktorom došlo k Nepovolenému prečerpaniu prostriedkov sú započítané na úhradu záväzkov Majiteľa účtu ku dňu Vkladu peňažných prostriedkov v nasledujúcom poradí:
- platby poplatkov a provízií súvisiacich s vedením Účtu,
  - úroky zo sumy v Nepovolenom prečerpaní prostriedkov,
  - ostatné pohľadávky súvisiace s vzniknutým Nepovoleným prečerpaním prostriedkov, vrátane nákladov konania na vymáhanie pohľadávok,
  - úhrada dlžnej sumy.
- 1.5.21 Pokiaľ nie je Nepovolené prečerpanie prostriedkov uhradené zo strany Majiteľa účtu do 30 dní odo dňa jeho vzniku, je mBank oprávnená na uspokojenie svojich pohľadávok zaťažením iných účtov Majiteľa účtu vedených v mBank, alebo na vypovedanie Zmluvy a vymáhaním pohľadávky spôsobom ustanoveným v OP.
- 1.5.22 V prípade vzniku nepovoleného prečerpania na účte, klient súhlasí s poskytnutím jeho osobných údajov tretím osobám za účelom vymoženía pohľadávky pre mBank
- 1.5.23 Klient súhlasí, že mBank môže postúpiť všetky svoje pohľadávky spojené s uzavretou zmluvou s klientom na tretie osoby. S postúpenou pohľadávkou prechádza na nového veriteľa aj jej príslušenstvo a všetky práva s ňou spojené.
- 1.5.24 Majiteľ účtu má v súlade so zákonom o platobných službách nárok na vrátenie finančných prostriedkov od mBank pri autorizovanej platobnej operácii vykonanej na základe platobného príkazu predloženého príjemcom platby alebo prostredníctvom príjemcu, ak:
- v čase autorizácie nebola určená suma platobnej operácie a
  - suma platobnej operácie presahuje sumu, ktorú by mohol Majiteľ účtu odôvodnene očakávať vzhľadom na jeho zvyčajné predchádzajúce výdavky, podmienky uvedené v zmluve s mBank a okolnosti súvisiace s platobnou operáciou.
- Lehota na podanie takejto žiadosti je 8 týždňov odo dňa odpísania finančných prostriedkov z Účtu.
- 1.6 Zabezpečenie prístupu k Účtu**
- 1.6.1 Majiteľ účtu môže používať Účet prostredníctvom Prístupových kanálov mBank, po ich aktivácii. Prístupové kanály je možné aktivovať prostredníctvom Internetu, alebo telefonickej služby mLinka. Aktivácia Prístupových kanálov si vyžaduje správnu identifikáciu osoby oprávnenej k získaniu prístupu. Prístup k Účtu umožňuje osobe oprávnenej na prístup k Účtu, zadávanie príkazov týkajúcich sa Účtu a oboznámenie sa s informáciami a bankovými službami.
- 1.6.2 Majiteľ účtu obdrží pre každého Disponenta jedinečné identifikačné číslo, ktoré je dôverné a nesmie byť zverejnené tretím osobám vrátane zamestnancov a spolupracovníkov mBank. Po obdržaní identifikačného čísla Majiteľ účtu stanovuje heslá pre jednotlivé Prístupové kanály. Tieto heslá nesmú byť zverejnené a ani nikomu sprístupnené.
- 1.6.3 mBank nenesie žiadnu zodpovednosť za dôsledky spôsobené použitím identifikačného čísla a hesiel prístupu cez Prístupové kanály tretími osobami.
- 1.6.4 Podrobný rozsah a zásady využívania služieb mBank poskytovaných prostredníctvom jednotlivých Prístupových kanálov ustanovuje Tabuľka funkčnosti prístupových kanálov zverejnená na internetových stránkach mBank a prostredníctvom telefonickej služby mLinka. Zmena ustanovení Tabuľky nepredstavuje zmenu týchto OP.
- 1.6.5 Majiteľ účtu je povinný oboznámiť sa s obsahom Tabuľky funkčnosti prístupových kanálov pred vydávaním bankových príkazov.
- 1.6.6 Identifikácia Majiteľa účtu sa uskutočňuje pomocou:
- identifikátora – obdržaného po pozitívne ukončenom procese identifikácie,
  - hesla – stanoveného Majiteľom účtu pre každý Prístupový kanál
  - SMS kódov – dodatočného zabezpečenia vykonania príkazov uvedených v Tabuľke funkčnosti prístupových kanálov.
- 1.6.7 Chybné zadanie identifikátora, hesla, alebo zadanie chybnéj odpovede na identifikačné otázky môže spôsobiť zablokovanie Prístupového kanálu alebo prerušenie procesu aktivácie. Odblokovanie Prístupových kanálov je možné prostredníctvom Prístupových kanálov určených mBank, predovšetkým prostredníctvom telefonickej služby mLinka a Internetu. Zablokovanie jedného Prístupového kanálu nespôsobuje zablokovanie prístupu iných Prístupových kanálov.
- 1.6.8 Majiteľ účtu je povinný správne sa odhlásiť z daného Prístupového kanálu (napr. prerušiť telefonické spojenie) pred opustením miesta umožňujúceho bezprostredný osobný dozor nad daným Prístupovým kanálom.
- 1.6.9 Ustanovenia bodov 1.6.1 – 1.6.8 sa vzťahujú aj na každého Disponenta k Účtu.
- 1.6.10 Pokiaľ mBank zistí, že niektorý Prístupový kanál je využívaný spôsobom, ktorý nie je v súlade so Zmluvou alebo s týmito OP alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, má právo zablokovať prístup k Účtu prostredníctvom daného kanálu.
- 1.6.11 Vykonávanie príkazov vydávaných prostredníctvom Prístupových kanálov je podmienené jednoznačnou identifikáciou Disponenta pri použití danému kanálu príslušných identifikátorov uvedených v Tabuľke funkčnosti prístupových kanálov.
- 1.6.12 mBank si vyhradzuje právo odmietnuť vykonanie pokynu, pokiaľ vzniknuté okolnosti opodstatňujú pochybnosti ohľadne jeho autentickosti alebo zhodnosti s predpismi.
- 1.6.13 Pokiaľ je to nutné vzhľadom na bezpečnosť alebo iné od mBank nezávislé potreby, mBank môže dočasne obmedziť prístup k Účtu prostredníctvom jednotlivých kanálov, a to na obdobie potrebné na odstránenie príčin nedostatkov v prístupe. V takejto situácii banka mBank nenesie žiadnu zodpovednosť za vzniknuté obmedzenia v prístupe k Účtu.
- 1.7 Bankové karty**
- 1.7.1 mBank v súlade s uzatvorenou Zmluvou a na základe príkazu Majiteľa účtu vydáva bankové platobné karty. Bankové platobné karty sú vydávané Majiteľovi účtu, ktorý je fyzická osoba a Disponentom.

- 1.7.2 Podmienky vydávania a používania bankových kariet ustanovuje osobitná Zmluva o používaní platobných kariet banky mBank spolu s jej prílohami a Obchodné podmienky vydávania a používania debetných platobných kariet VISA.
- 1.8 Úročenie peňažných prostriedkov na Účte**
- 1.8.1 Pre výpočet úrokov z peňažných prostriedkov na Účte je rozhodujúci skutočný počet dní, počas ktorých boli prostriedky prechovávané na Účte.
- 1.8.2 Suma peňažných prostriedkov na Účte je úročená odo dňa Vkladu do dňa predchádzajúceho dňu výplaty (vrátane). Pri výpočte úrokov z peňažných prostriedkov vedených na Účte sa predpokladá, že rok má 365 dní.
- 1.8.3 Peňažné prostriedky na Účtoch sú úročené podľa pohyblivých úrokových sadzieb. Zmenené úrokové sadzby sú platné odo dňa určeného mBank.
- 1.8.4 Zmena výšky úročenia, vykonaná v súlade s ustanoveniami tohto článku, nepredstavuje zmenu Zmluvy.
- 1.8.5 Informácie o zmenách a o aktuálne platných úrokových sadzbách je Majiteľovi účtu zverejňovaná v Tabulke úročenia účtov v mBank prostredníctvom Internetu a telefonicky služby mLinka.
- 1.8.6 Úroky z peňažných prostriedkov na Účte podliehajú v období platnosti Zmluvy kapitalizácii. Po uplynutí obdobia stanoveného mBank je suma úrokov (po vykonaní zákonom stanovených zrážok) pripísaná k peňažným prostriedkom na Účte.
- 1.9 Poplatky a provízie**
- 1.9.1 Za činnosti spojené s vedením a disponovaním s Účtom mBank účtuje poplatky a provízie stanovené v Sadzobníku mBank, ktorý je nedeliteľnou časťou Zmluvy.
- 1.9.2 Výška poplatkov a provízií môže podliehať zmenám. Zmeny výšky poplatkov a peňažnej provízie banky mBank sú závislé od zmien cenových podmienok na medzibankovom trhu, finančnej politiky banky mBank a taktiež výšky nákladov na obsluhu operácií hradených bankou mBank, a od parametrov trhu ako napr. miera inflácie, kurzy valút, a referenčné sadzby úročenia ustanovené Národnou bankou Slovenska, ktoré majú vplyv na výšku spomínaných nákladov.
- 1.9.3 Zmeny sadzieb poplatkov a provízií vykonané bankou mBank z dôvodov uvedených v bode 1.9.2 nie sú zmenou podmienok obsiahnutých v Zmluve a budú zverejňované Majiteľovi účtu v zákonom stanovených lehotách prostredníctvom linky mLinka alebo siete Internet spolu s uvedením dátumu, kedy daná zmena nadobúda platnosť.
- 1.10 Zmena ustanovení Zmluvy, zánik Zmluvy**
- 1.10.1 Zmeny OP, uskutočnené počas platnosti Zmluvy sú publikované na internetových stránkach mBank dva mesiace pred navrhovaným dňom účinnosti. Zmeny OP spojené s ich doplnením o nové druhy Účtov, služieb alebo funkcionality poskytovaných bankou mBank nepredstavujú zmenu podmienok obsiahnutých v Zmluve. Ak Majiteľ účtu nesúhlasí so zmenou OP, je povinný svoj nesúhlas písomne oznámiť v uvedenej lehote. Ak Majiteľ účtu vo vyššie uvedenej lehote neoznámí mBank svoj nesúhlas so zmenou OP, platí, že so zmenou súhlasí a vzájomné vzťahy mBank a klienta sa odo dňa účinnosti zmeny riadia zmenenými OP.
- 1.10.2 Zmluva zaniká
- uplynutím výpovednej lehoty Zmluvy, vypovedanej Majiteľom účtu alebo mBank,
  - v momente doručenia dôveryhodnej informácie o smrti alebo zániku Majiteľa účtu do mBank.
- 1.10.3 Majiteľ účtu môže kedykoľvek vypovedať Zmluvu alebo vydať príkaz na zrušenie ľubovoľného Účtu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť odo dňa doručenia výpovede do sídla mBank. Výpoveď Zmluvy musí byť predložená v písomnej forme. Ku dňu uplynutia výpovednej lehoty mBank zablokuje všetky Bankové karty vydané k danému Účtu.
- Majiteľ účtu nesie zodpovednosť za všetky záväzky, ktoré vzniknú počas obdobia platnosti Zmluvy.
- 1.10.4 Majiteľ účtu je povinný pri vypovedaní Zmluvy alebo vydávaní príkazu na zrušenie Účtu uspokojiť všetky záväzky, ktoré vznikli počas obdobia platnosti Zmluvy a zároveň je povinný určiť bankový účet, na ktorý bude prevedený Zostatok účtu. V prípade neposkytnutia takejto informácie, sa Zostatok účtu po uplynutí výpovednej lehoty stáva neúročeným vkladom.
- 1.10.5 Pokiaľ Majiteľ účtu nedodržiava ustanovenia Zmluvy, týchto OP, iných bankových predpisov alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, a predovšetkým v prípade využívania účtu na uskutočňovanie transakcií súvisiacich s podnikaním (dôležité príčiny), mBank má právo:
- zablokovať prístup k účtu,
  - zablokovať bankové karty vydané k účtu.
- 1.10.6 mBank má právo vypovedať Zmluvu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ak podľa VOP nemá právo okamžite odstúpiť od Zmluvy.
- 1.10.7 Pokiaľ sa osoba Majiteľa účtu nachádza v databáze osôb, s ktorými nemá mBank dovolené vykonávať obchody vzhľadom na interné rozhodnutie mBank alebo vzhľadom na povinnosti uložené všeobecne záväzným právnym predpisom, mBank je oprávnená odstúpiť od Zmluvy a Zmluvy o používaní platobných kariet mBank s okamžitou účinnosťou.
- 1.10.8 mBank môže taktiež vypovedať Zmluvu len v časti týkajúcej sa Účtu, ktorý nevykazuje žiaden obrat s výnimkou pravidelného pripisovania úrokov a ich Vkladov počas obdobia troch mesiacov, a taktiež v prípade neuskutočnenia žiadneho Vkladu na daný účet počas obdobia 60 dní odo dňa zriadenia Účtu.
- 1.10.9 mBank vypovedá Zmluvu písomnou formou, odoslaním doporučeného listu s určením do vlastných rúk, v ktorom uvedie dôvod a príčinu vypovedania Zmluvy. Zároveň v liste vyzve Majiteľa účtu na uvedenie čísla bankového účtu, na ktorý má byť prevedený Zostatok účtu. V prípade nedoručenia takejto informácie sa Zostatok účtu po uplynutí výpovednej lehoty stáva nezúročeným vkladom. Po výpovedi Zmluvy mBank bezodkladne zablokuje Bankové karty vydané k danému Účtu. Výpovedná lehota začína plynúť dňom doručenia výpovede Majiteľovi účtu. Majiteľ účtu nesie zodpovednosť za všetky záväzky, ktoré vznikli počas obdobia platnosti Zmluvy.
- 1.11 Devízová kontrola**
- 1.11.1 Devízová kontrola je vykonávaná mBank v rozsahu, v ktorom je mBank na základe všeobecne záväzných právnych predpisov zodpovedná za jej vykonanie, v rozsahu operácií vykonávaných s účasťou banky, prípadne prostredníctvom banky.
- 1.11.2 mBank môže žiadať od Majiteľa účtu predloženie príslušných dokumentov potvrdzujúcich okolnosti, ktoré podmieňujú oprávnenie na vykonanie určenej činnosti týkajúcej sa devízového obratu.
- 1.12 Iné ustanovenia**
- 1.12.1 Majiteľ účtu a každý Disponent berie na vedomie a súhlasí s ustanoveniami článku 4.8 Všeobecných obchodných podmienok mBank, týkajúcich sa ochrany osobných údajov a bankového tajomstva.
- 1.12.2 mBank informuje Majiteľa účtu o aktuálnom Zostatku na účte a o operáciách vykonávaných na Účte vo forme ustanovenej v Zmluve.
- 1.12.3 V prípade nesprávneho účtovného zápisu na Účte, mBank tento zápis opraví a bezodkladne upovedomí o tom Majiteľa účtu.
- 1.12.4 Majiteľ účtu je povinný ohlásiť mBank každý nesúhlas so Zostatkom na účte v termíne do 30 dní odo dňa sprístupnenia informácií o Zostatku na účte mBank. Po uplynutí termínu 30 dní a neobdržaní žiadnej odpovede od Majiteľa účtu považuje mBank Zostatok na účte za správny.
- 1.12.5 Majiteľ účtu môže podávať reklamácie vo veci nevykonania alebo nesprávneho vykonania príkazu telefonicky prostredníctvom mLinky alebo písomne.

- 1.12.6 Reklamácia musí jednoznačným spôsobom vymedziť porušenie konkrétnej povinnosti zo strany mBank, zavinenie mBank, ako aj očakávaná Majiteľa účtu ohľadne spôsobu nápravy situácie. V niektorých prípadoch môže mBank pred preskúmaním reklamácie požiadať o predloženie dokumentov dokazujúcich rozsah spôsobenej škody alebo o zaslanie dokumentov nevyhnutných na preskúmanie dôvodnosti reklamácie.
- 1.12.7 V prípade uznania reklamácie za opodstatnenú, pokiaľ Majiteľ účtu neuviedol spôsob nápravy situácie, mBank vykoná príkaz Majiteľa účtu spôsobom zhodným s právnymi predpismi, a predovšetkým pripíše na Účet sumu vo výške reklamovanej transakcie a sumu vo výške poplatkov a provízií, ktorými bol Účet zaťažený z dôvodu vykonania transakcie s dátumom zaťaženia účtu.
- 1.12.8 mBank posudzuje podanú reklamáciu v termíne do 30 dní odo dňa doručenia reklamácie. Vo výnimočných prípadoch je možné predĺžiť tento termín posudzovania dôvodnosti reklamácie, o čom by mal byť Majiteľ účtu informovaný do 30 dní odo dňa doručenia reklamácie zároveň s uvedením dôvodu a doby predĺženia. mBank odpovedá na reklamácie podané telefonicky elektronickou formou alebo písomnou formou.
- 1.12.9 Majiteľ účtu je povinný informovať mBank o každej zmene osobných údajov poskytnutých mBank. V prípade neoznámenia mBank zmeny osobných údajov, mBank nenesie žiadnu zodpovednosť za dôsledky neoznámenia a dokumenty a oznámenia adresované Majiteľovi účtu na základe posledných mBank známych údajov na poslednú mBank známu adresu bydliska budú považované za riadne doručené.

### 1.13 Záverečné ustanovenia

- 1.13.1 Tieto OP majú záväzný charakter. Prílohu týchto OP tvoria aj Podmienky vydávania a používania debetných platobných kariet VISA a VOP.
- 1.13.2 OP mBank sú sprístupnené na internetových stránkach mBank.
- 1.13.3 Spory, vyplývajúce z vykonávania týchto OP, nevyriešené na základe dohody medzi spornými stranami, budú riešené Stálym rozhodcovským súdom pri Asociácii bánk v Bratislave jedným rozhodcom a to podľa Štatútu a Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu. Rozhodnutie Rozhodcovského súdu bude záväzne pre mBank a pre Majiteľa účtu, pričom mBank a Majiteľ účtu sa zaväzujú v stanovených lehotách splniť všetky podmienky uložené v rozhodcovskom náleze.
- 1.13.4 Ak Majiteľ účtu v Zmluve odmietne návrh rozhodcovskej doložky uvedenej v bode 1.13.3 vyššie, spory zo Zmluvy rozhodujú slovenské súdy.

## 2 Bankové účty v mBank pre podnikateľov

### 2.1 Účet mKONTO Biznis

- 2.1.1 Ustanovenia tejto kapitoly upravujú vzťahy pri zriaďovaní a vedení účtu mKONTO Biznis v mBank.
- 2.1.2 Účet mKONTO Biznis môže byť vedený v EUR ako aj cudzej mene, ak to mBank umožní. Informácie o cudzích menách, v ktorých môže byť vedený Účet mKONTO Biznis sú uverejnené na webovej stránke a oznamované prostredníctvom telefonickej služby mLinka..
- 2.1.3 Účet mKONTO Biznis je bežný účet vedený v mBank pre podnikateľov.
- 2.1.4 Majiteľ účtu môže vykonávať hotovostné operácie:
- zložením hotovosti v prospech svojho účtu alebo účtu príjemcu v pobočkách iných bánk alebo Slovenskej pošty,
  - Bankovou kartou,
  - iným spôsobom určeným mBank.
- 2.1.5 V prípade hotovostného Výberu z účtu, mBank odpíše prostriedky z účtu s valutou toho dňa, keď Majiteľ účtu vybral peňažné prostriedky, okrem prípadu, ak tento deň nie je bankovým pracovným dňom. V takom prípade mBank odpíše prostriedky z účtu s valutou posledného bankového pracovného dňa, ktorý predchádzal hotovostnému Výberu.

- 2.1.6 V prípade hotovostného Vkladu na Účet, mBank pripíše prostriedky na Účet valutou toho dňa, keď dostala peňažné prostriedky, okrem prípadu, ak tento deň nie je bankovým pracovným dňom. V takom prípade mBank pripíše prostriedky na Účet valutou prvého bankového pracovného dňa nasledujúceho po dni, keď dostala peňažné prostriedky.
- 2.1.7 Majiteľ účtu môže vykonávať bezhotovostné platby prevodom peňažných prostriedkov z účtu prostredníctvom:
- jednorazového alebo Trvalého prevodného príkazu,
  - Bankovej karty,
  - iným spôsobom určeným mBank.

### 2.2 Účet eMAX Biznis

- 2.2.1 Ustanovenia tejto kapitoly upravujú vzťahy pri zriaďovaní a vedení účtov eMAX Biznis v mBank.
- 2.2.2 Účet eMAX Biznis môže byť vedený v EUR ako aj cudzej mene, ak to mBank umožní. Informácie o cudzích menách, v ktorých môže byť vedený Účet eMAX Biznis sú uverejnené na webovej stránke a oznamované prostredníctvom telefonickej služby mLinka.
- 2.2.3 Účet eMAX Biznis je sporiaci účet, vedený v mBank pre podnikateľov.
- 2.2.4 Vklady na Účet eMAX Biznis max môžu byť vykonávané prostredníctvom:
- zložením hotovosti v prospech svojho účtu alebo účtu príjemcu v pobočkách iných bánk alebo Slovenskej pošty,
  - bezhotovostných prevodov z bankových účtov,
  - iným spôsobom určeným mBank.
- 2.2.5 V prípade hotovostného Vkladu na Účet, mBank pripíše prostriedky na Účet valutou toho dňa, keď dostala peňažné prostriedky, okrem prípadu, ak tento deň nie je bankovým pracovným dňom. V takom prípade mBank pripíše prostriedky na Účet valutou prvého bankového pracovného dňa nasledujúceho po dni, keď dostala peňažné prostriedky.
- 2.2.6 Majiteľ účtu môže vykonávať bezhotovostné platby prevodom peňažných prostriedkov z iného účtu na Účet eMAX Biznis prostredníctvom jednorazového alebo Trvalého prevodného príkazu, a to formou prevodného príkazu.
- Prevodné príkazy z účtu eMAX Biznis môže Majiteľ účtu vykonávať prostredníctvom:
- preddefinovaného prevodného príkazu
  - Bankovej karty, ak mBank umožní vydávanie Bankových kariet k účtu eMAX Biznis.
- 2.2.7 Výbery vykonávané na ťarchu účtu eMAX Biznis môžu byť vykonávané len do výšky Zostatku na účte. Povolené Prečerpanie na účte eMAX Biznis nie je prípustné.